

1. 추진배경 및 목적

- 가. 참여학과 및 학생들이 주도하여 취업역량 강화를 위한 교육 프로그램 기획 및 모집·운영
- 나. 참여학과 및 학생들의 수요에 맞는 프로그램 운영을 통한 참여동기 부여 및 취업 프로그램 발굴
- 다. 학과/ 학생 주도 취업교육 프로그램 운영을 통하여 학생들의 참여율을 높이고 희망 분야 및 전공분야 관련 취업 역량 강화

2. 사업개요

- 가. 사업기간: 2023. 04. ~ 2023. 12. (※ 예산 소진 시 선착순)
- 나. 신청대상: LINC3.0사업 참여학과 및 학생
- 다. 운영 프로그램

1) 학생주도 취어 UP(業)!! : 팀당 2,000천원 내외 지원

구분	주요내용																						
지원대상	<ul style="list-style-type: none"> ▪ LINC3.0 사업 참여학과 재학생 : 관심분야가 비슷한 학생들끼리 팀 구성하여 취업교육 기획 및 운영 																						
주요내용	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 학생이 직접 취업역량강화에 필요한 프로그램을 기획하고 운영 (팀프로젝트 운영): 팀 구성(5인 이상) → PBL기반 취업 교육 프로그램 운영 ▪ 기업, 지역사회 문제해결형 프로젝트 운영 ▪ 기업 현장 실무형 교육과정 개발 및 운영 																						
운영방법	<table border="1"> <tr> <td>계획서 제출</td> <td>⇨</td> <td>심의</td> <td>⇨</td> <td>계획서 수정</td> <td>⇨</td> <td>프로그램 운영</td> <td>⇨</td> <td>결과보고</td> </tr> <tr> <td>학생(팀) → LINC3.0</td> <td></td> <td>LINC3.0</td> <td></td> <td>학생(팀)</td> <td></td> <td>학생(팀) ↔ LINC3.0</td> <td></td> <td>학생(팀)</td> </tr> </table>	계획서 제출	⇨	심의	⇨	계획서 수정	⇨	프로그램 운영	⇨	결과보고	학생(팀) → LINC3.0		LINC3.0		학생(팀)		학생(팀) ↔ LINC3.0		학생(팀)				
계획서 제출	⇨	심의	⇨	계획서 수정	⇨	프로그램 운영	⇨	결과보고															
학생(팀) → LINC3.0		LINC3.0		학생(팀)		학생(팀) ↔ LINC3.0		학생(팀)															
지원내용	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 교육 운영에 필요한 강사료, 자문료(※ LINC 3.0 강사료 지급 기준 의거) ▪ 교육장소 대여에 따른 대관료, 장비대여료, 출장비 등 ※ 본 사업비는 「교육·연구 프로그램 개발·운영비」로 기자재 구입 및 환경개선, 참여 학생 장학금 및 행사 참가비, 체험비 등 집행 불가함 																						

2) 학과주도 취어 UP(業)!! : 학과 당 2,500천원 내외 지원

구분	주요내용
지원대상	<ul style="list-style-type: none"> ▪ LINC3.0 사업 참여학과 : 학과에서 취업교육 프로그램을 기획하고 운영
주요내용	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 학과에서 취업교육 프로그램을 기획하고 운영하는 취업역량강화 프로그램 ▪ 참여학과(지도교수) 및 산업체를 연계한 산학연계 PBL 취업 교육 프로그램 ※ 참여교원 혜택: 산학협력활동포인트 취창업관련 비교과 운영 1점/과정 ▪ 지자체 및 지역산업체와 연계하여 프로그램 운영 ▪ 기업, 지역사회 문제해결형 프로젝트 운영 ▪ 기업 현장 실무형 교육과정 개발 및 운영

구분	주요내용								
운영방법	계획서 제출	⇨	심의	⇨	계획서 수정	⇨	프로그램 운영	⇨	결과보고
	학과→LINC3.0		LINC3.0		학과		학과(학생 모집 등) ↔ LINC3.0		학과
지원내용	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 교육 운영에 필요한 강사료, 자문료 (※ LINC 3.0 강사료 지급 기준 의거) ▪ 교육장소 대여에 따른 대관료, 장비대여료, 출장비 등 ▪ 회의비(전체 지원 예산의 15% 내외), 다과비 등 <p>※ 본 사업비는 「교육·연구 프로그램 개발·운영비」로 기자재 구입 및 환경개선, 참여 학생 장학금 및 행사 참가비, 체험비 등 집행 불가함</p>								

3. 기타사항

1) 신청방법

프로그램	제출방법	비고
취leer UP(業)!!(학생주도)	신청서 이메일 제출: suemin0331@jejunu.ac.kr	학과 담당자 작성
취leer UP(業)!!(학과주도)	신청서 공문제출	학생 작성

2) 문의사항: LINC 3.0사업단 이수민(064-754-4470)

3) 신청서양식 붙임파일 참조 및 LINC3.0 사업단 홈페이지에서 다운로드